

・ テーブル結合

NO.1



「テーブル結合」

(例 A001とA005を結合)

座席選択画面の右上のメニューバーから「テーブル結合」を押下します。

NO.2



画面上部に「テーブル結合」と表示されている事を確認し、結合する1つ目のテーブルを選択します。

既に伝票が起票されているテーブル同士のみテーブル結合可能です。

NO.3

A001	
伝票番号 : 3	人数 : 2人
席滞在時間	02:44
コース開始時刻	
コース終了時刻	
コース警告時刻	
放題開始時刻	
放題終了時刻	
放題警告時刻	

選択

戻る

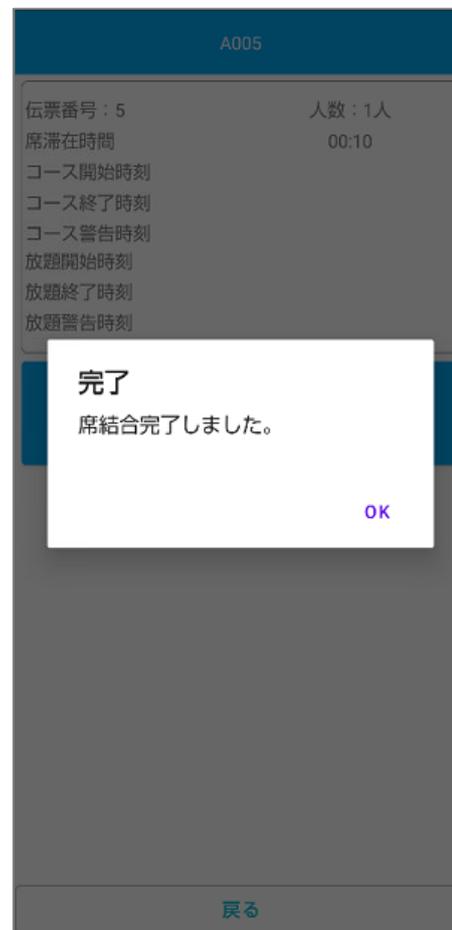
画面上部の「卓番」を確認し問題が無ければ「選択」を押下します。

NO.4



1つ目のテーブルを選択後は座席選択画面に切り替わります。
続いて、2つ目の結合するテーブルを選択します。

NO.5



画面上部の「卓番」を確認し問題が無ければ「選択」を押下します。

「席結合完了しました」のメッセージを確認し、

「OK」を押してテーブル結合完了です。

NO.6

テーブル結合前

テーブル結合後

座席選択画面に戻ると結合されたテーブルには、結合されたテーブルの内、「若いテーブル番号」が表示され、どこのテーブル同士が結合状態になっているかを確認することができます。

会計伝票発行時はそれぞれのテーブル事にご注文頂いた商品の会計伝票が発行されます。

[一覧に戻る](#)

