

ť	バイルオーダー連携中	2023/09/29 (金) 16:25	担当: NRI運営会社管理者11	⊖ ∰ – ×
		मियो) ŢŢŢŢ	
	伝票	座席選択	商品選択	
l		管理項目 —		E

合算会計 別のテーブルのお会計を会計時に合算することができます。 【**手順】** レジTOP画面より座席選択をタップしてください。



合算の方法

①伝票一覧より対象卓を選択し会計へ

②あらかじめテーブル結合を行い会計へ⇒テーブル結合のページへ

【①の手順】

上記画面左下より「伝票一覧」を押下してください。

〈 戻る 2023/09/29		ete de NR Lm				€ }		
2023/03/23		全て		•]	\times			
	_	卓番	伝票番号	人数	日付			
席情報変更		A001	2	2 🙏	2023/09/29	その他		
コース・放題時間追加		B021	3	2 🙏	2023/09/29	5	A006	<u> </u>
テーブル移動		B025	4	3 人	2023/09/29	3# 17	4名席	
テーブル結合	滞在時	B023	8	1 人	2023/09/29			
テーブル結合解除		B024	9	2 人	2023/09/29	1	A012	
取り消し		B022	12	3 人	2023/09/29	ħ	2名席	
席QR発行		A003	19	1 人	2023/09/29			
QR一括発行		D A009	20	3 人	2023/09/29	5	A016	
伝票一覧					確定	Ŧ	2名席	Ţ

合算会計をする対象の<u>テーブル番号の左のチェック欄</u>を押下してください。 例:A003とA009を合算する場合、赤枠を選択してください。

※既にテーブルが結合されている場合、対象のテーブルをタップすると自動で結合されたテーブルもチェックが付きます。(席結合の詳細はこちら)

く戻る 日付: 2023/10/19	卓番: 客数: 2	滞在時間:	会計			決済端末連携
顧客: 未選択 品名	客:未選択 品名 数量 単価 合計			合計金額 V10 000		
内) テスト	10	1,000	10,000	AA 分割	キ I U, U (消費税	¥909)
					預かり金額 おつり	¥10,000 ¥0
				₩ ++>×->	 ⑤ ① 現金 	¥3,000
					 	¥4,000
				2 M 3	U 電子マネー II QR決済	¥3,000 ¥0
				4000 割引	・・・・ その他	¥0
					精算	
				-		

金種併用 1会計に現金やクレジットなど各金種ごとに振り分けることができます。 (上記赤枠内参照) ※同じ分類の支払い方法を二つ記録することはできませんのでご留意ください。

一覧に戻る