

・返金対応

NO. 1



返金対応

管理画面より「売上履歴」を押下します。

NO. 2

< 戻る 売上履歴

日付 伝票番号

2023/08/16 伝票番号入力またはバーコード読み取り 検索

伝票番号	卓番	人数	合計金額	会計時間
1	-	2人	¥5,996	12:12
2	-	2人	¥440	14:29

日付、伝票番号で検索をし、変更を行う伝票を選びます。

※伝票データの保持期間は3か月です

NO. 3

売上履歴			
顧客:	日付: 2022/09/29 伝票番号: 4		
品名	数量	単価	合計
海鮮シューマイ	1	980	980
カワハギ姿造り	1	3,999	3,999
浅利の酒蒸し	1	680	680
枝豆	1	680	680

担当: 宮木 亮平

合計金額 **¥3,465**
(消費税 ¥315)

預かり金額(現金) ¥3,465
現金 ¥3,465

おつり ¥0

[レシート](#) [領収書](#)

[返金/支払方法変更](#)

伝票内容と会計済みの金額と支払方法が表示されます。

『現金/支払方法変更』を選択します。

NO.4

返品

顧客： 日付： 2022/09/29 伝票番号： 4

② 単品 全品

品名	数量	単価	合計
① 海鮮シューマイ	0 / 1	980	980
<input checked="" type="checkbox"/> カワハギ姿造り	1 / 1	3,999	0
<input type="checkbox"/> 浅利の酒蒸し	0 / 1	680	680
<input type="checkbox"/> 枝豆	0 / 1	680	680

③ 担当：

合計金額
¥6,973 → ¥2,574
(消費税 ¥634) (消費税 ¥234)

返金額 ¥4,399

現金 ¥0
クレジット ¥3,465
電子マネー ¥0
QR決済 ¥0
その他 ¥0

返金 / 支払方法変更

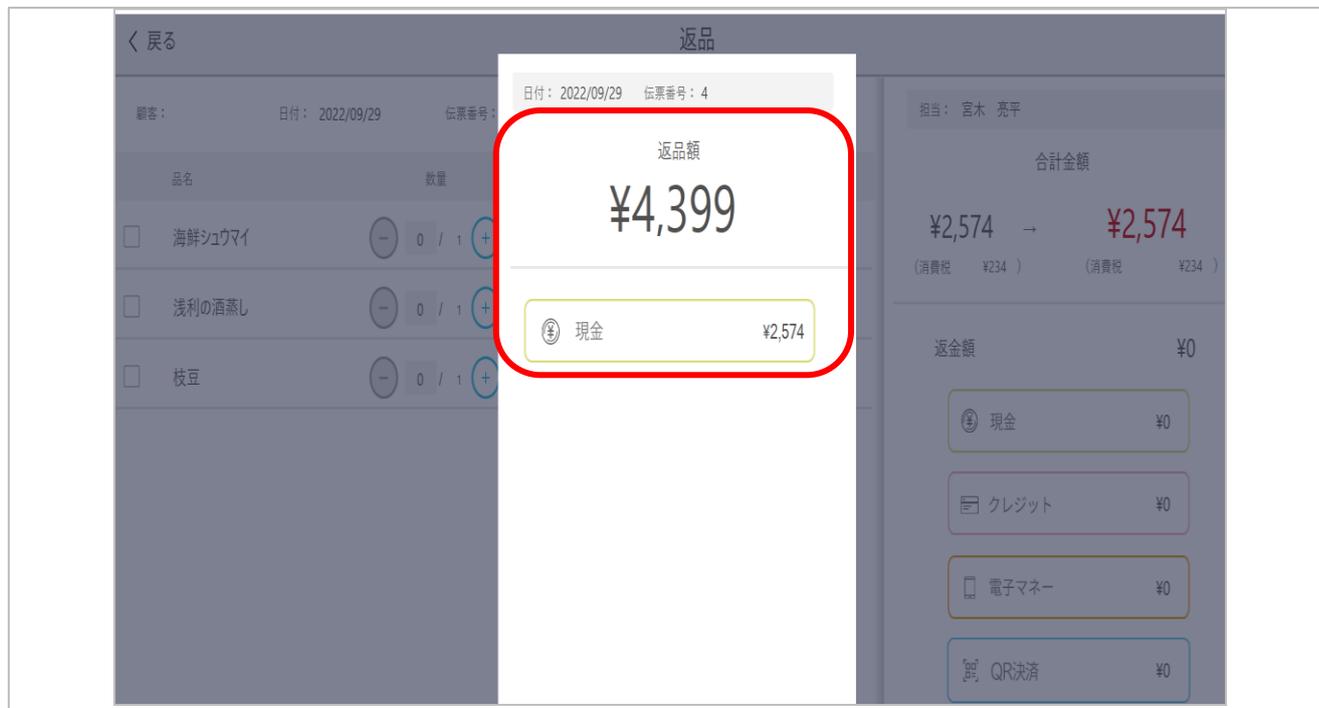
返品する商品の数量を「-」で選び、『返金/支払方法変更』を選択します。

①返品する商品（上記例：2つの内1つ分返金）

②単品もしくは伝票内全品の返金対応か選択できます。

③①で選択した返品分を差し引いた売上金額ならび返金額

NO.5



返金額と修正後の支払い金額が表示されます。

[一覧に戻る](#)